

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Калужский филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана
(национальный исследовательский университет)»
(КФМГТУ им. Н.Э. Баумана)



Утверждаю
Директор КФ МГТУ
им. Н.Э. Баумана
А.В. Царьков
«14» мая 2019 г.

Положение
о порядке разработки и утверждения программ аспирантуры и
индивидуальных учебных планов, обучающихся КФ МГТУ им. Н.Э. Баумана

Принято Учёным советом
КФ МГТУ им. Н.Э. Баумана
« 14 » мая 2019 г.

Протокол № 12

Калуга, 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Калужского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)» (далее – программы аспирантуры), а также порядок разработки и утверждения индивидуальных учебных планов обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее – ФГОС ВО);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)» (МГТУ им. Н.Э. Баумана).

1.3. Программы аспирантуры реализуются КФ МГТУ им. Н.Э. Баумана (далее – Филиал), в целях создания аспирантам (далее - обучающиеся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

1.4. Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направления подготовки).

1.5. Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее - направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Филиал устанавливает направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность (научная специальность) указанной программы.

1.6. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы по решению Университета.

1.7. Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

1.8. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом. Для каждого обучающегося формируется индивидуальный план научных исследований, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального плана научных исследований осуществляет научный руководитель.

1.9. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте КФ МГТУ им. Н.Э. Баумана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Основные требования к разработке образовательных программ

2.1. Программы аспирантуры разрабатываются профильными кафедрами в соответствии с ФГОС ВО и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

2.2. Программы аспирантуры разрабатываются с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

2.3. Программы аспирантуры, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, разрабатываются с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2.4. Актуальность разрабатываемой программы аспирантуры должна быть подтверждена заключением, которое включает в себя: характеристику области профессиональной деятельности выпускников и учебного плана, компетенций выпускника, объем программы, соответствие требованиям ФГОС ВО. Заключение дается внешним рецензентом (представителем промышленности, бизнес-сообщества, саморегулируемой организацией, функционирующей в данной профессиональной сфере, государственных органов исполнительной или законодательной власти).

2.5. Разрабатываемая образовательная программа должна обеспечить обучающимся участие в формировании своей программы обучения, включая возможную разработку индивидуальных образовательных программ.

3. Порядок разработки образовательных программ

3.1. Программы аспирантуры по направлениям подготовки могут разрабатываться и реализовываться отдельными кафедрами или совместно с несколькими кафедрами Филиала и МГТУ им. Н.Э. Баумана (в дальнейшем – Университет).

3.2. Разработка новой программы аспирантуры осуществляется после принятия решения Ученым советом Университета (по представлению кафедры) о целесообразности ее открытия.

3.3. При получении уведомления о закреплении заявленной программы аспирантуры кафедра Университета начинает разработку образовательной программы и информирует об этом УСП.

3.4. Программы аспирантуры должна включать в себя все разделы и приложения, предусмотренные макетом основной профессиональной образовательной программы высшего образования и сведения о необходимых для ее реализации ресурсах.

3.5. Содержание программы аспирантуры по выбранному направлению подготовки определяется соответствующим ФГОС ВО, а также с учетом научных школ Университета, потребностями рынка труда.

3.6. Кафедра Филиала теряет право на разработку заявленной программы в следующих случаях:

- в течение 6 месяцев после получения положительного решения о целесообразности открытия новой программы аспирантуры подготовки в отдел аспирантуры не были представлены документы на ее экспертизу;
- в течение установленного срока не были устранены недостатки, выявленные в ходе экспертизы программы;
- отсутствие контингента обучающихся.

4. Порядок экспертизы образовательных программ

4.1. Для экспертизы программы аспирантуры на соответствие указанным в ФГОСВО в течение 6 месяцев с момента получения положительного решения о целесообразности открытия новой основной профессиональной образовательной программы высшего образования сдается в отдел аспирантуры комплект документов, который включает:

- а) учебный план, включая распределение дисциплин по курсам, график учебного процесса, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам (на бумажном и электронном носителях);
- б) компетенции выпускника (на бумажном и электронном носителях);
- в) рабочие программы учебных дисциплин (модулей) представляются по всем частям учебного плана, включая дисциплины по выбору (на бумажном и электронном носителях). При формировании перечня дисциплин по выбору необходимо придерживаться определенного принципа их объединения в соответствующие блоки с учетом п. 2.5 настоящего положения;
- г) программы практик и научных исследований (на бумажном и электронном носителях);
- д) программа государственной итоговой аттестации (на бумажном и электронном носителях);
- е) список преподавателей, привлекаемых к реализации образовательной программы, с указанием ученой степени и ученого звания (на бумажном и электронном носителях);
- ж) выписка из протокола заседания кафедры об утверждении ОПОП.

4.2. УСП и УПКВК производится экспертиза программы аспирантуры и, как правило, в течение 1 месяца готовится предварительное заключение. При отрицательном предварительном заключении программа аспирантуры возвращается разработчикам на доработку.

4.3. При получении положительных рецензий пакет документов на открытие программы аспирантуры выносится на рассмотрение ученого совета КФ МГТУ .

5. Порядок утверждения образовательных программ

5.1. На заседании ученого совета КФ МГТУ заведующий кафедрой-разработчик представляет на утверждение программу аспирантуры.

5.3. При отсутствии возражений членов ученого совета КФ МГТУ простым большинством голосов принимается решение об утверждении рассматриваемой программы аспирантуры.

5.4. Выписка из протокола заседания ученого совета КФ МГТУ об утверждении программы аспирантуры представляется Ученому секретарю Ученого совета Университета для включения в план заседаний Ученого совета.

5.4. На заседании Ученого совета Университета представление о введении программы аспирантуры докладывается начальником УСП.

5.5. Программа аспирантуры рассматривается на заседании Ученого совета и утверждается ректором Университета.

6. Порядок разработки и утверждения индивидуальных учебных планов обучающихся

6.1. Индивидуальный учебный план является основным документом, который определяет содержание, объем и сроки обучения в аспирантуре для следующих категорий обучающихся:

- для лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) обучающихся по иной программе аспирантуры, и (или) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным МГТУ им. Н.Э. Баумана в соответствии с ФГОС ВО;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, для которых срок получения высшего образования по программе аспирантуры может увеличиться не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения;

- для лиц, обучавшихся по не имеющей государственную аккредитацию программе аспирантуры, которые могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в МГТУ им. Н.Э. Баумана.

6.2. Индивидуальный учебный план работы разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем на базе учебного плана и календарного графика учебного процесса по программе аспирантуры с учетом общей трудоемкости.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану осуществляется в пределах не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

6.3. Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, утверждается не позднее одного месяца от даты зачисления экстерна.

6.4. Выполнение аспирантом утвержденного индивидуального плана аспиранта контролирует научный руководитель.