



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Московский государственный технический университет  
имени Н.Э. Баумана  
(национальный исследовательский университет)»  
(МГТУ им. Н.Э. Баумана)**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор МГТУ им. Н.Э. Баумана**

  
А.А. Александров  
М.П.  
  
« 15 » апреля 2019 г.

**Положение**

**о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных  
предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,  
дополнительных образовательных программ в других  
организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

**Принято Ученым советом  
МГТУ им. Н.Э. Баумана  
«15» апреля 2019 г.  
Протокол № 7**

Москва 2019

Настоящее Положение «О порядке зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- Приказом Министерства образования Российской Федерации № 301 от 5 апреля 2017 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 124 от 10 февраля 2017 года «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 957 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.05.2014 г. №АК-1533/05 «О зачислении на обучение»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.07.2014 г. №АК-1802/05 «О переводе иностранных граждан»;
- Положением о переводе, отчислении и восстановлении в МГТУ им. Н.Э. Баумана;
- Положением о порядке ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося по программе аспирантуры, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук;

- Положением о порядке ускоренного обучения по индивидуальному плану обучающегося при реализации образовательных программ в МГТУ им. Н.Э.Баумана;
- Уставом Московского государственного технического университета имени Н.Э. Баумана.

Настоящее Положение регламентирует порядок проведения МГТУ им. Н.Э. Баумана зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (перезачет и переаттестация).

## **1. Общие положения**

1.1. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее положение определяет порядок проведения зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ в следующих случаях:

- при переводе или зачислении обучающихся в МГТУ им. Н.Э. Баумана из других образовательных организаций;
- при переводе обучающихся в МГТУ им. Н.Э. Баумана из зарубежных образовательных организаций;
- в рамках академической мобильности;
- при переходе обучающегося с одного направления подготовки /специальности на другое, с одной образовательной программы на другую внутри МГТУ им. Н.Э. Баумана;
- при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую внутри МГТУ им. Н.Э. Баумана;
- при приеме обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей программы высшего образования;
- при приеме для получения второго высшего образования;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в МГТУ им. Н.Э. Баумана;
- при параллельном освоении нескольких образовательных программ соответствующего уровня образования;
- в иных случаях, предусмотренных локальными нормативными актами МГТУ им. Н.Э. Баумана.

1.3. Переаттестация – зачет полностью или частично отдельных модулей дисциплин, практик на основе оценки результатов обучения и компетенций, сформированных при освоении образовательной программы.

1.4. Зачет результатов обучения (перезачет) – сопоставление планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение ранее.

Под перезачетом понимается перенос оценки или зачета по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, освоенным обучающимися либо при получении предыдущего образования (среднего и высшего), либо при переводе из другой образовательной организации в аккредитованном образовательном учреждении, с полученной оценкой или зачетом, как изученных, в документы об освоении программы получаемого высшего образования.

Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и (или) практики.

1.5. Основанием для зачета результатов освоения образовательных программ является:

- Документ об образовании и (или) квалификации;
- Документ об освоении дополнительной образовательной программы, полученный в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- Документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, соответствующий уровню высшего образования Российской Федерации, легализованный в установленном порядке и переведенный на русский язык (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами);
- Справка об обучении или периоде обучения по программам высшего образования, в том числе документ, выданный иностранными организациями, легализованный в установленном порядке и переведенный на русский язык (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами).

1.6. Зачет результатов обучения при переводах и восстановлении проводится в соответствии с Положением о переводе, отчислении и восстановлении в МГТУ им. Н.Э. Баумана.

1.7. Зачет результатов обучения при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении проводится в соответствии с Положением о порядке ускоренного обучения по индивидуальному плану обучающегося при реализации образовательных программ в МГТУ им. Н.Э.Баумана, Положением о порядке ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося по программе аспирантуры, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук.

1.8. Зачет результатов освоения онлайн-курсов осуществляется на основании документов, выданных по результатам освоения онлайн-курсов, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к содержанию и объему онлайн-курсов других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с локальными нормативными актами МГТУ им. Н.Э. Баумана.

1.10. Перезачет или переаттестация освоенных обучающимся дополнительных образовательных программ, курсов или дисциплин при освоении обучающимся основных образовательных программ высшего образования не проводится.

1.11. Переаттестованная полностью или частично, перезачтенная трудоемкость модулей, дисциплин, практик не учитывается при определении годового объема программы, установленного учебным планом.

1.12. Результаты государственной итоговой аттестации перезачтены (переаттестованы) быть не могут.

## **2. Процедура перезачета и переаттестации и оформление документов**

2.1. Для принятия решения о зачете результатов обучения (переаттестации или перезачета) распоряжением декана факультета, на котором реализуется образовательная программа, формируется аттестационная комиссия в составе не менее трех человек.

2.1.1. В состав аттестационной комиссии включаются представители выпускающих кафедр из числа профессорско-преподавательского состава.

2.1.2. График работы аттестационной комиссии зависит от количества поданных заявлений и количества дисциплин, подлежащих переаттестации и (или) перезачету. Сроки зачета результатов обучения и график работы аттестационной комиссии устанавливаются деканом факультета и доводятся секретарем аттестационной комиссии до сведения обучающихся (претендентов) и членов аттестационной комиссии.

2.1.3. Состав Комиссии может корректироваться в зависимости от результатов предварительного сравнения копий представленных обучающимся документов об образовании и (или) квалификации либо документов об обучении и действующего учебного плана. Документы для проведения аттестационной комиссии готовит заместитель декана факультета по приему на старшие курсы (он является секретарем аттестационной комиссии).

2.1.4. Решение о зачете результатов освоения обучающимся образовательных программ принимается на заседании аттестационной комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом.

По результатам рассмотрения заявления аттестационная комиссия принимает одно и следующих решений:

- о соответствии дисциплины (модуля), практики, результаты которых подлежат зачету, наименованию, указанному в учебном плане, реализуемом в Университете, и возможности зачета результатов обучения с оценкой, указанной в представленных документах;

- о неполном соответствии дисциплины (модуля), практики, результаты которых подлежат зачету, наименованию, указанному в учебном плане, реализуемом в Университете, и предоставлении возможности переаттестации конкретных дисциплин;

- о несоответствии дисциплины (модуля), практики, результаты которых подлежат зачету, наименованию, указанному в учебном плане, реализуемом в Университете, и невозможности зачета результатов обучения с оценкой указанной в представленных документах.

2.2. Основанием для начала процедуры зачета результатов обучения (перезачета, переаттестации) является предоставление обучающимся (претендентом) следующих документов:

- заявление от обучающегося (претендента) о перезачете/переаттестации дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных при обучении в другой образовательной организации;

- копии диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании и (или) квалификации, в том числе документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованного в установленном порядке и переведенного на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

– иной документ об образовании и (или) квалификации (свидетельство, удостоверение, справка об обучении или о периоде обучения), документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

– другие необходимые документы, подтверждающие сведения об освоении образовательной(ых) программы, подлежащей перезачету (например, копия свидетельства об аккредитации образовательной организации высшего образования), а также документы, касающиеся персонального учета данных (например, документ об изменении фамилии (если документ о предыдущем образовании выдан на другую фамилию)).

2.3. Зачет результатов обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой Университета, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю), практике, дополнительной образовательной программе, определенных образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, и может проводиться как перезачет либо как переаттестация.

2.4. Перезачет дисциплины (модуля) и практики возможен только в случае предыдущего обучения по аккредитованной основной профессиональной образовательной программе того же либо более высокого уровня.

2.4.1. Зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практик производится при соблюдении следующих условий:

– совпадение (или аналогичное) наименования дисциплин (модулей) и практик, результаты освоения которых подлежат зачету (в случае расхождения наименований для определения возможности зачета требуется представление краткой аннотации дисциплины/практики);

– наличие дополнительной образовательной программы, результаты которой подлежат зачету, в учебном плане по основной образовательной программе, реализуемой в МГТУ им. Н.Э. Баумана;

– соответствие трудоемкости (не менее 80% объема часов) зачитываемых дисциплин (модулей), практик объему часов учебного плана образовательной программы, реализуемой в МГТУ им. Н.Э. Баумана (разница не более 20%);

– соответствие формы промежуточной аттестации дисциплин (модулей), результаты освоения которых подлежат зачету, формам контроля учебного плана образовательной программы, реализуемой в МГТУ им. Н.Э. Баумана;

– период времени с момента выхода приказа об отчислении заявителя из организации, в которой он проходил обучение, до момента подачи заявления о зачете результатов освоения, не должен превышать 5 лет.

При необходимости уточнения содержания дисциплины, изученной обучающимся на предыдущем этапе образования, аттестационной комиссией может быть затребована рабочая программа дисциплины.

2.4.2. Оценки за ранее изученные дисциплины перезачитываются по пятибалльной шкале, принятой в Университете.

2.4.3. Если при проведении перезачёта форма промежуточной аттестации по ранее изученной дисциплине не совпадает с формой промежуточной аттестации перезачитываемой

дисциплины, то наличие положительной оценки за экзамен приравнивается к оценке «зачет», а наличие зачета по ранее изученной дисциплине может приравниваться к оценке «удовлетворительно». При несогласии с указанной оценкой переводящийся студент вправе пройти переаттестацию в установленном порядке.

2.4.4. Зачет практик производится в объеме, установленном учебным планом основной образовательной программы Университета.

2.4.5. Курсовая работа (проект) зачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она выполнялась.

2.4.6. В качестве дисциплин по выбору могут быть зачтены любые пройденные обучающимся дисциплины на предшествующем этапе обучения при условии совпадения направления подготовки / специальности в рамках УГСН.

2.4.7. Факультативные дисциплины могут быть перезачтены обучающемуся по его желанию.

2.4.8. Запись о перезачтенных дисциплинах (модулях), практиках, научных исследованиях вносится в индивидуальную ведомость, в подсистему «Сессия» в «Электронном университете», в учебные карточки (при наличии) обучающихся сотрудниками деканата факультета (Управления по подготовке кадров высшей квалификации).

2.5. Под переаттестацией понимается процедура, проводимая для установления соответствия дисциплин и сформированных компетенций при получении предыдущего образования.

2.5.1. В ходе переаттестации проводится проверка уровня освоения дисциплины у обучающегося по указанным дисциплинам и (или) практикам в соответствии с основной профессиональной образовательной программой (ОПОП), реализуемой в Университете.

2.5.2. Переаттестация может быть в форме экзамена, зачета либо собеседования. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение об освобождении студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины.

2.5.3. До переаттестации студенту предоставляются возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины и перечнем вопросов по соответствующей дисциплине.

В необходимых случаях деканат организует занятия и (или) консультации перед переаттестацией ранее полученных знаний с учетом требований учебной программы.

2.5.4. Переаттестация проводится по фондам оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и вносится в индивидуальную ведомость обучающегося и заверяются преподавателями, участвовавшими в процедуре переаттестации.

2.6. Обучающийся может отказаться от перезачета (переаттестации) дисциплин и практик. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнить все виды текущего, промежуточного и итогового контроля по данной дисциплине, предусмотренные учебным планом, или пройти соответствующую практику

2.7. Перезачеты проводятся, как правило, до начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) обучающегося.

2.8. Неперезачтенные дисциплины (расхождение в учебных планах) должны быть сданы в сроки установленные деканатом.

2.9. Перезачет и переаттестация могут проводиться путем собеседования или в иной форме, определяемой Университетом.

2.10. Сроки перезачета (переаттестации) и график работы преподавателей с обучающимися устанавливаются деканатом соответствующего факультета и реализующей дисциплину кафедрой.

2.11. При переводе, отчислении или окончании Университета оценки (зачеты) перезачтенных дисциплин вносятся в справку об обучении, в приложение к документу об образовании с указанием: «Часть образовательной программы в объеме \_\_\_\_\_ зачетных единиц освоена в \_\_\_\_\_» с указанием количества зачетных единиц (цифрами) и полного официального наименования организации аккредитованного образовательного учреждения, в котором ранее обучался обучающийся.

2.12. Решения о зачёте в случае реализации образовательной программы в сетевой форме принимаются в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.