

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Московский государственный технический университет  
имени Н.Э. Баумана  
(национальный исследовательский университет)»

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Калужском филиале федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Московский государственный  
технический университет имени Н.Э. Баумана  
(национальный исследовательский университет)»**

**(новая редакция)**

Утверждено решением Ученого совета федерального  
государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Московский  
государственный технический университет имени  
Н.Э.Баумана (национальный исследовательский  
университет)»  
Протокол от 21 октября 2019 г. № 1

г. Москва  
2019 год

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Предмет, цели и виды деятельности Филиала	6
3.	Структура Филиала	9
4.	Организация деятельности и управление Филиалом	9
5.	Образовательная, научная, научно-техническая и инновационная деятельность Филиала	20
6.	Экономика Филиала	21
7.	Работники Филиала	24
8.	Виды локальных нормативных актов Филиала	25
9.	Порядок реорганизации и ликвидации Филиала	26

## 1. Общие положения

1.1. Калужский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)» (далее – Филиал) является обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)» (далее – Университет), расположенным вне места нахождения Университета и самостоятельно осуществляющим часть его функций.

1.2. Филиал образован 20 апреля 1959 года приказом Министра высшего образования СССР № 441 от 20.04.1959 г. как вечерний факультет Московского высшего технического училища им. Н.Э. Баумана.

Приказом Министра высшего и среднего специального образования РСФСР от 22 мая 1964 г. № 371 на базе факультета училища и учебно-консультационного пункта Всесоюзного заочного машиностроительного института создан филиал Московского высшего технического училища в г. Калуге, который приказом Министерства образования Российской Федерации от 01 июля 2003 г. № 2822 переименован в Калужский филиал Московского государственного технического университета имени Н.Э. Баумана.

Приказом Федерального агентства по образованию от 29 марта 2005 г. № 210 Калужский филиал Московского государственного технического университета имени Н.Э.Баумана переименован в Калужский филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана», который приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2011 г. № 1631 переименован в Калужский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2016 г. № 508 Калужский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана» переименован в Калужский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э.Баумана (национальный исследовательский университет)».

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. № 1293-р Университет передан в ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство).

1.3. Официальное наименование Филиала:

на русском языке:

полное - Калужский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)».

сокращенное – КФ МГТУ им. Н.Э. Баумана;

на английском языке:

полное - Kaluga Branch of Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education «Bauman Moscow State Technical University (National Research University)»;

сокращенное – KB BMSTU.

1.4. Место нахождения Филиала: 248000, г. Калуга, ул. Баженова, д. 2.

1.5. Филиал руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами, уставом Университета, настоящим положением и локальными актами Университета и Филиала.

1.6. Филиал не является юридическим лицом, но может частично наделяться его полномочиями в порядке, предусмотренном уставом Университета и настоящим положением, имеет лицевые счета по учету бюджетных ассигнований федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства, и счета по учету средств в иностранной валюте, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации в кредитных организациях; наделен обособленным имуществом, принадлежащим Университету на праве оперативного управления; имеет отдельный баланс, круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и с обозначением своего наименования на русском языке. Филиал вправе иметь иные печати, штампы, бланки, содержащие наименование и символику Университета, а также наименование Филиала. Филиал не является самостоятельным налогоплательщиком.



1.7. Филиал осуществляет уставные задачи Университета в объеме, предусмотренном настоящим положением и доверенностью, выданной ректором Университета директору Филиала в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

1.8. Филиал выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством в установленном порядке в соответствии с предусмотренными уставом Университета основными видами деятельности.

1.9. Филиал осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Университета.

1.10. Филиал не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.11. Филиал обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Филиала.

1.12. В Филиале не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

Деятельность в Филиале общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.13. Филиал проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. Филиал осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.15. Положение о Филиале, а также изменения, вносимые в него, утверждаются решением ученого совета Университета.

1.16. В Филиале создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Университета, положением о Филиале, тексты которых размещаются в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Интернет).

1.17. Филиал обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Филиале возлагается на директора Филиала. В Филиале может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются директором Филиала в соответствии с нормативными документами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, и с учетом специфики проводимых Филиалом работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Защита государственной тайны является видом основной деятельности.

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Филиалом на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Филиала**

2.1. Предметом деятельности Филиала являются:

1) реализация образовательных программ высшего образования; образовательных программ среднего профессионального образования, основных и дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения.

Филиал при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, а также основных и дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения руководствуется законодательством Российской Федерации, регламентирующим реализацию указанных образовательных программ;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Университета и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к Университету или Филиалу;

3) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

4) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

5) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

6) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Филиала по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

7) распространение зарубежного и (или) накопленного в Университете и Филиале научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

8) содействие распространению инновационных практик;

9) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

10) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученные в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.

2.2. Целями деятельности Филиала являются:

1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием, а также потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

2) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

3) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

4) обеспечение системной модернизации высшего образования;

5) информационное обеспечение структурных подразделений Филиала, работников и обучающихся Филиала, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

6) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха и в гостевых домах, созданных на базе закрепленного за Филиалом имущества;

7) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, методических и периодических изданий.

2.3. Филиал осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, основным и дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам, а также основным программам профессионального обучения;

2) научная деятельность;

3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.

2.4. Филиал вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Министерством и Университетом, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.5. Филиал вправе в порядке, установленном Университетом, по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными. Данные виды деятельности определены уставом Университета

2.6. Видами деятельности согласно разделу 2 настоящего положения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Филиал может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.7. Филиал обеспечивает развитие своей материально-технической базы, в том числе за счет выполнения Университетом функций заказчика-застройщика.

2.8. Филиал осуществляет организацию медицинского обслуживания обучающихся и работников, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.9. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Филиала определяется программой развития Филиала, принимаемой общим собранием работников и обучающихся Филиала и утверждаемой Университетом.

### **3. Структура Филиала**

3.1. Структура Филиала утверждается ректором Университета.

3.2. Университет самостоятельно устанавливает штатное расписание Филиала исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях Филиала с учетом предложений директора Филиала.

3.3. Филиал может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Университета, с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (институты, отделения, факультеты, конструкторские бюро, управления, дирекции, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, инновационно-технологические, методические и учебно-методические подразделения, центры коллективного пользования научным оборудованием, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебно-научные базы практики, учебно-демонстрационные центры, театры, библиотеки, типографии, музеи, спортивные клубы, спортивно-оздоровительные лагеря и базы, физкультурно-оздоровительные центры, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, ботанический сад и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета и Филиала структурные подразделения).

В состав Филиала также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

3.4. Структурное подразделение Филиала не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Филиала определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, установленном уставом Университета и настоящим положением.

### **4. Организация деятельности и управление Филиалом**

4.1. Филиал обладает относительной автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом

Университета и настоящим положением, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

4.2. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим положением на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Общее руководство Филиалом осуществляет ректор Университета.

4.4. Органами управления Филиала являются общее собрание работников и обучающихся Филиала, ученый совет Филиала, директор Филиала.

4.5. Компетенция Филиала установлена уставом Университета, настоящим положением, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Министерства.

4.6. Общее собрание работников и обучающихся Филиала является коллегиальным органом управления Филиалом.

4.7. К компетенции общего собрания работников и обучающихся Филиала относятся:

- 1) избрание ученого совета Филиала;
- 2) принятие программы развития Филиала;
- 3) обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении;
- 4) осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим положением.

4.8. Процедура и порядок избрания делегатов на общее собрание работников и обучающихся Филиала, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Филиала, а также сроки и порядок созыва и работы общего собрания работников и обучающихся Филиала определяются ученым советом Филиала с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета Филиала должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов общего собрания работников и обучающихся Филиала.

Заседания общего собрания работников и обучающихся Филиала ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов общего собрания работников и обучающихся Филиала. Решения общего собрания работников и обучающихся Филиала считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на общем собрании работников и обучающихся Филиала, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов общего собрания работников и обучающихся Филиала.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами общего собрания работников и обучающихся Филиала, если иное не предусмотрено законодательством

Российской Федерации, настоящим положением.

Общее собрание работников и обучающихся Филиала созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

4.9. Ученый совет Филиала является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Филиалом.

Количество членов ученого совета Филиала определяется общим собранием работников и обучающихся Филиала.

В состав ученого совета Филиала входят директор Филиала, заместители директора Филиала, а также по решению ученого совета Филиала - деканы факультетов, заведующие кафедрами. Другие члены ученого совета Университета избираются общим собранием работников и обучающихся Филиала путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета Филиала устанавливается общим собранием работников и обучающихся Филиала.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Филиала, выносимый на рассмотрение общего собрания работников и обучающихся Филиала, формируется ученым советом Филиала с учетом предложений общих собраний трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Филиала. При этом нормы представительства в ученом совете Филиала от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Филиала.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученый совет Филиала или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов общего собрания работников и обучающихся Филиала при условии участия в работе общего собрания работников и обучающихся Филиала не менее двух третьих списочного состава делегатов собрания работников и обучающихся Филиала.

Председателем ученого совета Филиала является директор Филиала.

Состав ученого совета Филиала объявляется приказом директора Филиала на основании решения общего собрания работников и обучающихся Филиала.

4.10. Срок полномочий ученого совета Филиала составляет 5 лет. Досрочные выборы членов ученого совета Филиала проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению общего собрания работников и обучающихся Филиала или по предложению директора Филиала.

Член ученого совета Филиала в случае его увольнения (отчисления) из Филиала автоматически выбывает из состава ученого совета Филиала. Избрание нового члена ученого совета Филиала осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4.9. настоящего положения, и объявляется приказом директора Филиала.



Ученый совет Филиала формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Филиала.

Заседания ученого совета Филиала проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

Решение ученого совета Филиала считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета Филиала, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим положением.

Решения ученого совета Филиала оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета Филиала. Решения ученого совета Филиала по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Филиала.

Порядок организации работы ученого совета Филиала, а также порядок принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Филиала и не урегулированным законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим положением определяются регламентом работы ученого совета Филиала, утверждаемым ученым советом Филиала.

4.11. Ученый секретарь ученого совета Филиала назначается приказом директора Филиала. Ученый секретарь ученого совета Филиала организует подготовку заседаний ученого совета Филиала, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета Филиала и структурных подразделений Филиала в соответствии с полномочиями ученого совета Филиала.

4.12. К компетенции ученого совета Филиала относятся:

- 1) принятие решения о созыве общего собрания работников и обучающихся Филиала, а также иные вопросы, связанные с его проведением;
- 2) определение основных перспективных направлений развития Филиала, включая его образовательную и научную деятельность;
- 3) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, вопросов стипендиального обеспечения обучающихся в Филиале, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Филиалом и обучающимся;
- 4) рассмотрение программы развития Филиала;



- 5) заслушивание ежегодных отчетов директора Филиала;
- 6) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Филиала;
- 7) утверждение планов работы ученого совета Филиала;
- 8) рассмотрение вопросов конкурсного отбора кандидатов на замещаемые должности, выдачи рекомендаций к присвоению ученых и почетных званий;
- 9) рассмотрение и принятие решений по вопросам выдачи рекомендаций Ученому совету Университета по кандидатурам на избрание заведующих кафедрами;
- 10) заслушивание отчетов заместителей директоров, заведующих кафедрами, руководителей подразделений с принятием соответствующих рекомендаций;
- 11) утверждение положений об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, а также о филиалах и представительствах;
- 12) принятие решения о создании попечительского совета Филиала, утверждение его состава и внесение изменений в состав попечительского совета Филиала, а также утверждение регламента работы попечительского совета Филиала;
- 13) рассмотрение вопросов о представлении работников Филиала к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;
- 14) рассмотрение и принятие решений о представлении ректору предложений о присуждении почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом Университета;
- 15) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;
- 16) ежегодное определение на начало учебного года объема учебной нагрузки научно-педагогических работников Филиала;
- 17) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Филиала, в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим положением и локальными нормативными актами.

4.13. По вопросам, отнесенным к его компетенции, ученый совет Филиала вправе принимать локальные нормативные акты Филиала в порядке, установленном настоящим

положением.

4.14. Ученым советом Филиала по отдельным вопросам деятельности Филиала могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

4.15. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет Директор Филиала, назначаемый на должность приказом Ректора из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в высшем учебном заведении.

4.16. Директор Филиала действует на основании доверенности, выданной ректором Университета.

4.17. Директор Филиала несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Филиала.

4.18. Директор Филиала:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Филиала, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или уставом Университета и настоящим положением к компетенции ректора Университета, ученого совета Университета, ученого совета Филиала и иных органов управления Филиалом;

2) действует от имени Университета по доверенности, выданной ректором Университета, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами по вопросам деятельности Филиала;

3) руководит работой ученого совета Филиала;

4) ежегодно отчитывается перед ученым советом Филиала и представляет на его рассмотрение план работы Филиала на очередной год;

5) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Филиала в случае, если такое право предоставлено ему Ректором, в порядке, определяемом Ректором;

6) утверждает положения о структурных подразделениях (кроме структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено к компетенции ученого совета Университета или ученого совета Филиала);

7) вносит ректору Университета предложения по изменению структуры и штатного расписания Филиала;

8) представляет на рассмотрение ученого совета Филиала предложения о создании попечительского совета Филиала, его составе и внесении изменений в состав попечительского совета Филиала, а также об утверждении регламента работы попечительского совета Филиала;

9) доводит до структурных подразделений Филиала в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности,

предусмотренных пунктом 2.3 настоящего положения, за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания, субсидий на иные цели, бюджетные ассигнования на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы, гранты;

10) определяет трудовые обязанности и ответственность заместителей директора Филиала и других должностных лиц Филиала;

11) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Филиала, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не предусмотрено настоящим положением;

12) организует работу структурных подразделений Филиала;

13) совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим положением на основании доверенности, выданной ректором Университета;

14) утверждает годовые планы научно-исследовательских работ, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности;

15) распоряжается имуществом и средствами Филиала в установленном законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим положением и нормативными локальными актами Университета и Филиала порядке;

16) выдает доверенности;

17) открывает счета Филиала;

18) отвечает за реализацию решений органов государственной власти и ученого совета Филиала;

19) формирует отборочную комиссию Филиала;

20) утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации;

21) организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Филиале, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

22) издает приказы в отношении обучающихся Филиала, за исключением приказов о зачислении на первый курс в состав студентов для обучения в Филиале и об отчислении студентов Филиала в связи с окончанием обучения;

23) принимает решения о поощрении обучающихся и о применении к обучающимся и снятии с них мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством

Российской Федерации;

24) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим положением и нормативными локальными актами Университета и Филиала.

Директор Филиала имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий заместителям директора Филиала и другим работникам Филиала.

Директор Филиала вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета Филиала и (или) советов факультетов Филиала.

4.19. По вопросам, относящимся к его полномочиям, директор Филиала издает приказы, распоряжения, а также принимает иные локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном уставом Университета, настоящим положением и нормативными локальными актами Университета и Филиала.

4.20. В Филиале создается попечительский совет.

Целями деятельности попечительского совета являются:

1) содействие решению текущих и перспективных задач развития Филиала;

2) содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Филиала, а также осуществление контроля за использованием таких средств;

3) содействие совершенствованию материально-технической базы Филиала;

4) участие в разработке образовательных программ высшего образования, реализуемых Филиалом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций.

4.21. Попечительский совет:

1) представляет предложения директору Филиала по решению текущих и перспективных задач развития Филиала, а также по совершенствованию материально-технической базы Филиала;

2) способствует привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Филиала в целях реализации перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ, а также осуществляет ежегодный контроль за использованием таких средств;

3) оказывает содействие в строительстве объектов образовательного, научного, научно-технического и социально-бытового назначения Филиала, приобретении оборудования и материалов, необходимых для образовательного процесса и проведения научных исследований и экспериментальных работ;

4) оказывает содействие в развитии Филиала, совершенствовании образовательного процесса, научных исследований, внедрении новых информационных и педагогических технологий с использованием учебного и научного потенциала Филиала а также в осуществлении экспериментальных разработок, интеграции образовательного и научного процессов в Университете, кооперации с промышленными и научными организациями;

5) оказывает помощь в установлении и развитии международного научного и (или) научно-технического и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными организациями, в том числе организует приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Филиала;

6) осуществляет пропаганду результатов научной, научно-технической, практической и иной общественно-полезной деятельности Филиала;

7) способствует осуществлению социальной защиты обучающихся и работников Филиала и проведению благотворительных акций и иных мероприятий, направленных на социальную поддержку обучающихся и работников Филиала по улучшению условий их обучения, труда;

8) оказывает помощь в организации практики обучающихся Филиала и трудоустройства выпускников Университета;

9) реализует иные полномочия, установленные регламентом деятельности попечительского совета.

4.22. Попечительский совет создается на неопределенный срок.

4.23. В состав попечительского совета входят представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений, представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физические лица, в том числе выпускники Университета.

4.24. Состав попечительского совета утверждается и изменяется решением ученого совета Филиала по представлению директора Филиала и объявляется приказом директора Филиала.

Решение о включении нового члена в состав попечительского совета или досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета принимается ученым советом Филиала по представлению директора Филиала.

4.25. Попечительский совет Филиала возглавляет председатель попечительского совета Филиала, избираемый на срок полномочий попечительского совета Филиала на первом заседании попечительского совета Филиала из числа членов попечительского совета Филиала простым большинством голосов от общего числа голосов членов попечительского совета

Филиала.

Председатель попечительского совета организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола и назначает секретаря заседания. В случае отсутствия председателя попечительского совета его функции исполняет заместитель председателя попечительского совета.

4.26. Члены попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.27. Каждый член попечительского совета имеет один голос.

4.28. Решения попечительского совета принимаются большинством голосов членов попечительского совета, присутствующих на заседании попечительского совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.29. Заседания попечительского совета созываются председателем попечительского совета по его инициативе, а также по требованию любого члена попечительского совета, директора Филиала не реже 1 раза в год. Заседание попечительского совета считается правомочным при присутствии на нем не менее половины членов попечительского совета.

4.30. Принятые на заседании попечительского совета решения оформляются протоколом. Регламент деятельности попечительского совета Филиала утверждается ученым советом Филиала. Решения попечительского совета Филиала носят рекомендательный и консультативный характер. В заседании попечительского совета Филиала с правом совещательного голоса вправе участвовать директор Филиала.

4.31. Руководство отдельными направлениями деятельности Филиала осуществляют заместители директора Филиала по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между заместителями директора Филиала, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом директора Филиала. Приказ доводится до сведения всего коллектива Филиала. Заместители директора Филиала несут ответственность перед директором Филиала за состояние дел порученных им направлений работы.

4.32. Заместители директора Филиала принимаются на работу по трудовому договору, подписанному ректором Университета.

4.33. Главный бухгалтер Филиала принимается на работу по трудовому договору, подписанному ректором Университета.

В случае нарушения положений, регламентирующих финансово-хозяйственную деятельность, нарушения сроков представления налоговой, бухгалтерской и иной отчетности Филиала главный бухгалтер привлекается к ответственности наравне с директором Филиала.

4.34. В Филиале по решению ученого совета Филиала или директора Филиала могут создаваться совещательные и координационные органы Филиала по различным направлениям



деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ученым советом Филиала.

4.35. В Филиале создаются ученые советы факультетов (подразделений). Порядок формирования, сроки и полномочия ученого совета факультета (подразделения) Филиала определяются положением о совете факультета (подразделения) Филиала, утверждаемым ученым советом Филиала.

4.36. Ученый совет Филиала может делегировать отдельные свои полномочия совету факультета (подразделения) Филиала. Решения совета факультета (подразделения) Филиала могут быть отменены решением ученого совета Филиала.

4.37. Факультет, входящий в состав Филиала, возглавляет декан, избираемый ученым советом Филиала путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом директора Филиала.

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Филиала, утверждаемым директором Филиала.

4.38. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый ученым советом Университета по рекомендации ученого совета Филиала путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом директора Филиала.

Процедура избрания заведующего кафедрой Филиала определяется локальными нормативными актами Университета и Филиала.

4.39. Декан факультета, заведующий кафедрой несут персональную ответственность за результаты деятельности структурного подразделения.

4.40. В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Филиалом и при принятии Филиалом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в Филиале:

1) создается студенческий совет, который формируется из числа представителей общественных студенческих объединений Филиала по 1 представителю от каждого объединения и (или) студентов Филиала.

Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция студенческого

совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Филиала определяются положением о студенческом совете, утверждаемым директором Филиала.

2) действуют первичная организация профессионального союза обучающихся и (или) первичная организация профессионального союза - преподавателей и сотрудников Филиала (далее – представительные органы обучающихся, представительные органы преподавателей и сотрудников, вместе - профсоюзы).

Структура, порядок образования, сроки полномочий профсоюзов, порядок принятия профсоюзами решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюзов, определяются уставами о профсоюзах, утверждаемыми в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **5. Образовательная, научная, научно-техническая и инновационная деятельность Филиала**

5.1. Филиал реализует следующие виды основных образовательных программ:

1) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

2) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

3) основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

5.2. Филиал реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы дополнительные общеразвивающие программы; дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, физической культуры и спорта;

2) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.3. В Филиале выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.



5.4. Филиал создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и развитию инновационного предпринимательства.

5.5. Филиал осуществляют в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

5.6. Филиал осуществляют международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

## **6. Экономика Филиала**

6.1. Филиал осуществляет финансово – хозяйственную деятельность на основании сметы доходов и расходов, утверждаемых ректором Университета, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставу Университета и настоящему положению. Филиал обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящих доход видов деятельности.

6.2. Филиал выделен Университетом на отдельный баланс.

6.3. Имущество Университета находится в федеральной собственности. Имущество, закрепленное за Университетом, может быть отчуждено только в установленном порядке.

6.4. Порядок владения и пользования закрепленного за Университетом имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Университета.

6.5. Филиал вправе осуществлять сделки с имуществом в случаях и порядке, предусмотренных уставом Университета и законодательством Российской Федерации в пределах переданных ему Университетом полномочий.

6.6. Филиал несет перед собственником (органом, уполномоченным собственником) и Университетом ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

6.7. Источниками формирования имущества Университета, закрепленного за Филиалом, являются:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;

3) имущество, полученное за счет добровольных пожертвований юридических и физических лиц;

4) имущество, полученное Университетом и (или) Филиалом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.8. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных ассигнований на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы;

3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Университета и Филиала;

4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) грантов в форме субсидий;

7) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

8) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

9) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Университета;

10) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях Филиала;

11) иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

6.9. Филиал в установленном порядке имеет право:

1) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Филиала;

2) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета, уставом Университета и доверенностью, выданной ректором Университета директору Филиала;

3) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, в которых осуществляется деятельность Филиала;

4) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Филиала (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся;

5) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

6) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.10. Доходы, полученные Филиалом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.11. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Филиал самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Филиала.

6.12. Филиал не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.13. Стоимость оказываемых Филиалом платных образовательных услуг устанавливается директором Филиала на основании решения ученого совета Филиала.

6.14. Филиал ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Университету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.15. Должностные лица Филиала несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

6.16. Филиал осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.17. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Филиале осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

## 7. Работники Филиала

7.1. В Филиале предусматриваются должности:

педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);

инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

7.2. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке и государственной научно-технической политике.

7.3. Работники Филиала, занимающие должности, указанные в абзаце третьем пункта 7.1 настоящего положения:

имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;
- 4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала, а также трудовыми договорами;

обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Филиала;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим положением, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала, а также трудовыми договорами.

7.4. Работникам Филиала за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной уставом Университета и настоящим положением, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

## **8. Виды локальных нормативных актов Филиала**

8.1. Филиал принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Филиалом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации, уставу Университета и настоящему положению.

8.2. Деятельность Филиала регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

8.3. Локальные нормативные акты Филиала принимаются ученым советом Филиала, директором Филиала и иными органами управления Филиала в соответствии со своей компетенцией, установленной в уставе Университета и настоящем положении.

8.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Филиала, принимаются с учетом мнения студенческого совета Филиала и представительного органа обучающихся. В порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Филиала, учитывается мнение представительного органа преподавателей и сотрудников.

8.5. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, соответствующие органы управления Филиала направляют его проект в студенческий совет Филиала и представительный орган обучающихся (далее - органы обучающихся).

Органы обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляют в соответствующий орган управления Филиала мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.6. В случае если органы обучающихся выразили согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 8.5 настоящего устава срок, соответствующий орган управления Филиала принимает указанный локальный нормативный акт.

8.7. В случае если мотивированное мнение студенческого совета Филиала и (или) представительного органа обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Филиала вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.8. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Филиала по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Филиала.

## **9. Порядок реорганизации и ликвидации Филиала**

9.1. Филиал реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

9.2. Недвижимое имущество Университета, закрепленное за Филиалом, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества Университета в установленном порядке.

Движимое имущество Университета, закрепленное за Филиалом, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией Министерству в установленном порядке.

9.3. При реорганизации Филиала все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – должны быть переданы в установленном порядке в Университет или по согласованию с Университетом в архив Калужской области.

9.4. При реорганизации или ликвидации Филиала, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Филиал обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются соответственно правопреемнику или уполномоченному органу (организации) в установленном порядке.

9.5. Ликвидация считается завершенной, а Филиал - прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.6. При ликвидации Филиала его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.



Пронумеровано, прошито  
и скреплено  
6 (двадцать шесть) листов

Директор филиала

*А.В. Царьков*

А.В. Царьков

**Российская Федерация**

**Город Калуга**

**Двадцать пятого января две тысячи двадцать третьего года**

Я, Беляева Елена Евгеньевна, нотариус нотариального округа город Калуга, подтверждаю, что содержание электронного документа тождественно содержанию представленного мне документа на бумажном носителе.

Настоящий электронный документ равнозначен документу, представленному мне на бумажном носителе, и имеет ту же юридическую силу.

Зарегистрировано в реестре: № **40/62-н/40-2023-6-111**.

Уплачено за совершение нотариального действия: 4590 руб. 00 коп.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 082A9B00CFAD3DB84A70154252FAF207

Владелец: Беляева Елена Евгеньевна

Действителен с: 28.10.2021 по: 28.10.2024